

СОГЛАСОВАНО:

Председатель  
профсоюзного комитета  
СПб ГБУЗ

«Детская городская  
поликлиника №11»



О.И. Денисова  
2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:



Главный врач  
СПб ГБУЗ  
«Детская городская  
поликлиника №11»  
Н.Ю. Маханова  
2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ  
В САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«ДЕТСКАЯ ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №11»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных медицинских услуг в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Детская городская поликлиника №11» (далее СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №11»; «Учреждение»; «Исполнитель»).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», законом Российской Федерации № 2300-1 от 07.02.1992г. «О защите прав потребителей», Федеральным Законом Российской Федерации от 29.11.2010г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2023 г. № 736 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 1006» и другими нормативными правовыми актами, регулирующими данный вид деятельности.

1.3. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления гражданам платных медицинских услуг и служат для:

- более полного удовлетворения потребности граждан (далее «Потребителей») в качественной медицинской помощи сверх установленных видов, объемов и условий оказания медицинских услуг, установленных Программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам медицинской помощи, утверждаемых ежегодно в установленном порядке (далее – соответственно Программа, Территориальная программа) и не финансируемых за счет средств бюджетов, обязательного медицинского страхования;
- привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития учреждения и материального поощрения его сотрудников;
- упорядочения процесса оказания платных медицинских услуг в СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №11».

1.4. Платные медицинские услуги в СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №11» предоставляются на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности, предоставленной в порядке, установленном законодательством Российской

Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности и в соответствии с Перечнем работ (услуг), оказываемых на платной основе.

1.5. Требования к платным медицинским услугам, в том числе к их объему и срокам предоставления, определяются по соглашению сторон Договора оказания платных медицинских услуг (далее «Договор»), если федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования.

1.6. Условия использования материально-технической базы и привлечения медицинских работников для оказания платных медицинских услуг, а также порядок определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, предоставляемые СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №11», устанавливаются органами, осуществляющими функции и полномочия учредителей - администрацией Выборгского района Санкт-Петербурга.

1.7. Платные медицинские услуги оказываются пациентам за счет:  
- личных средств граждан на основании Договоров с Потребителем (Заказчиком);  
- за счет иных средств на основании Договоров с организациями, в том числе со страховыми медицинскими организациями на предоставление медицинских услуг по добровольному медицинскому страхованию (далее ДМС).

1.8. Учреждение вправе предоставлять за плату дополнительные (немедицинские) услуги в соответствии с действующим законодательством в случае, если это не противоречит Уставу СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №11».

## **2. Условия предоставления платных медицинских услуг**

2.1. При заключении договора потребителю и (или) заказчику предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - программа) и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - территориальная программа). Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках программы и территориальной программы.

2.2. СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №11» имеют право оказывать платные медицинские услуги:

а) на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальными программами и (или) целевыми программами, в следующих случаях:  
- назначение и применение по медицинским показаниям лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлены жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также не закупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

- применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не закупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и не подлежащих оплате в рамках программы и территориальной программы;

б) анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

в) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

г) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, которые предусмотрены статьей 21 Федерального закона

"Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", а также за исключением оказания медицинской помощи в экстренной форме.

2.3. Оказание платных медицинских услуг не должно приводить к снижению объемов и увеличению сроков ожидания оказания медицинской помощи, оказание которой осуществляется бесплатно в рамках программы и территориальных программ.

2.4. Медицинская помощь при предоставлении платных медицинских услуг организуется и оказывается:

а) в соответствии с положением об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи, которое утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации;

б) в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, утверждаемыми Министерством здравоохранения Российской Федерации, обязательными для исполнения на территории Российской Федерации всеми медицинскими организациями;

в) на основе клинических рекомендаций;

г) с учетом стандартов медицинской помощи, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации (далее - стандарт медицинской помощи).

2.5. Платные медицинские услуги должны соответствовать номенклатуре медицинских услуг, утверждаемой Министерством здравоохранения Российской Федерации, и могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи либо в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, а также в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи, по письменному согласию потребителя и (или) заказчика.

### **3. Информация об исполнителе и предоставляемых им платных медицинских услугах**

3.1. Информация о СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №11» и предоставляемых им платных медицинских услугах доводится до сведения потребителей в соответствии со статьями 8-10 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей".

3.2. Учреждение обязано предоставить потребителю и (или) заказчику следующую информацию:

а) адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (территориально обособленного структурного подразделения юридического лица), основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика;

б) адрес своего сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет");

в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи.

3.3. Исполнитель представляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика выписку из единого государственного реестра юридических лиц.

3.4. СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №11» в соответствии со статьей 9 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей" должны быть предоставлены информация о лицензии на осуществление медицинской деятельности, ее номере, сроках действия, а также информация об органе, выдавшем указанную лицензию.

В случае временного приостановления деятельности медицинской организации для проведения санитарных, ремонтных и иных мероприятий исполнитель обязан информировать потребителей путем размещения информации на сайте медицинской организации либо в иной доступной форме о дате приостановления деятельности и времени, в течение которого деятельность медицинской организации будет приостановлена.

3.5. Учреждение обязано довести до сведения потребителя и (или) заказчика следующую информацию:

а) перечень платных медицинских услуг, соответствующих номенклатуре

медицинских услуг, предусмотренной пунктом 2.5. настоящего Положения, с указанием цен в рублях;

б) сроки ожидания медицинской помощи, оказание которой осуществляется бесплатно в соответствии с программой и территориальной программой;

в) стандарты медицинской помощи и клинические рекомендации (при их наличии), с учетом и на основании которых (соответственно) оказываются медицинские услуги, путем размещения на сайте СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №11» ссылок на "Официальный интернет-портал правовой информации" ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации, на котором размещен рубрикатор клинических рекомендаций, а также путем размещения указанных ссылок на информационных стендах;

г) сроки ожидания предоставления платных медицинских услуг;

д) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

е) график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

ж) образцы договоров;

з) адреса и телефоны учредителя, исполнительного органа субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и территориального фонда обязательного медицинского страхования (далее - органы государственной власти и организации).

3.6. Вышеуказанная информация доводится до сведения потребителей посредством размещения на сайте СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №11» в сети "Интернет" и на информационных стендах (стойках) медицинской организации в наглядной и доступной форме.

3.7. При заключении договора потребителю (законному представителю) и (или) заказчику должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

а) порядок оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи (при наличии), применяемые при предоставлении платных медицинских услуг, а также информация о возможности осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи;

б) информация о медицинском работнике, отвечающем за предоставление соответствующей платной медицинской услуги (его профессиональном образовании и квалификации);

в) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

3.8. В договоре (в приложениях к договору) должна содержаться информация об уведомлении потребителя (законного представителя) и (или) заказчика о том, что граждане, находящиеся на лечении, в соответствии с Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" обязаны соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период их временной нетрудоспособности, и правила поведения пациента в медицинских организациях.

3.9. СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №11» доводит до потребителя (законного представителя) и (или) заказчика информацию о форме и способах направления обращений (жалоб) в органы государственной власти и организации, а также сообщает почтовый адрес или адрес электронной почты (при наличии), на которые может быть направлено обращение (жалоба). При предъявлении потребителем и (или) заказчиком требований, в том числе при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной медицинской услуги), исполнитель рассматривает и удовлетворяет заявленные требования (направляет отказ в удовлетворении заявленных требований) в сроки, установленные для удовлетворения требований потребителя законом Российской Федерации "О защите прав потребителей".

#### 4. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг

4.1. Договор заключается потребителем и (или) заказчиком с исполнителем в письменной форме (Приложение 1).

4.2. Договор должен содержать следующую информацию:

а) сведения об исполнителе:

- наименование медицинской организации, адрес юридического лица в пределах его места нахождения, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика;

- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности, информация о лицензии на осуществление медицинской деятельности, ее номере, сроках действия, а также информация об органе, выдавшем лицензию;

- перечень предоставляемых работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, в соответствии с лицензией;

б) сведения о потребителе (при оказании платных медицинских услуг гражданину анонимно сведения фиксируются со слов потребителя услуги):

- фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства, иные адреса, на которые (при их указании в договоре) исполнитель может направлять ответы на письменные обращения, и телефон;

- данные документа, удостоверяющего личность;

в) сведения о законном представителе потребителя или лице, заключающем договор от имени потребителя:

- фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства и телефон;

- данные документа, удостоверяющего личность;

г) сведения о заказчике (в том числе если заказчик и законный представитель являются одним лицом):

- фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;

- данные документа, удостоверяющего личность заказчика;

- данные документа, удостоверяющего личность законного представителя потребителя;

- наименование и адрес заказчика - юридического лица в пределах его места нахождения, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика;

д) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

е) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

ж) условия и сроки ожидания платных медицинских услуг;

з) сведения о лице, заключающем договор от имени исполнителя:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- должность;

- документ, подтверждающий полномочия указанного лица;

и) подписи исполнителя и потребителя (заказчика), а в случае если заказчик является юридическим лицом, - должность лица, заключающего договор от имени заказчика;

к) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

л) порядок изменения и расторжения договора;

м) порядок и условия выдачи потребителю (законному представителю потребителя) после исполнения договора исполнителем медицинских документов (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающих состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, без взимания дополнительной платы;

н) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

4.3. До заключения договора исполнитель в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя

(медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, может снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

4.4. Договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй - у заказчика, третий - у потребителя.

В случае если договор заключается с законным представителем несовершеннолетнего лица и исполнителем, он составляется в 2 экземплярах (кроме случаев заключения договора дистанционным способом).

Договор хранится в порядке, определенном законодательством Российской Федерации об архивном деле в Российской Федерации.

4.5. На предоставление платных медицинских услуг может быть составлена смета. Ее составление по требованию потребителя и (или) заказчика или исполнителя является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

4.6. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя и (или) заказчика.

Без оформления дополнительного соглашения к договору либо нового договора с указанием конкретных дополнительных медицинских услуг и их стоимости исполнитель не вправе предоставлять медицинские услуги на возмездной основе, если иное не оговорено в основном договоре.

4.7. При предоставлении платных медицинских услуг расходы, связанные с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме, возмещаются медицинским организациям в порядке и размерах, которые установлены органами государственной власти субъектов Российской Федерации в рамках территориальных программ в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 81 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

4.8. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается, при этом потребитель и (или) заказчик оплачивают исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

4.9. Потребитель и (или) заказчик обязаны оплатить оказанную исполнителем медицинскую услугу (выполненную работу) в порядке и сроки, которые установлены договором.

4.10. Потребителю и (или) заказчику в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники, выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (кассовый чек или бланк строгой отчетности).

4.11. Учреждение выдает иной документ, подтверждающий факт осуществления расчета, в случаях, если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники у медицинской организации отсутствует обязанность по применению контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов.

4.12. В целях защиты прав потребителя СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №11» по обращению потребителя выдает следующие документы, подтверждающие фактические расходы потребителя и (или) заказчика на оказанные медицинские услуги и (или) приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения:

а) копия договора с приложениями и дополнительными соглашениями к нему (в случае заключения);

б) справка об оплате медицинских услуг по установленной форме;

в) рецептурный бланк с проставленным штампом "Для налоговых органов Российской Федерации, идентификационный номер налогоплательщика", заверенный подписью и личной печатью врача, печатью медицинской организации;

4.13. Заключение договора и оплата медицинских услуг заказчиком в случаях, если

заказчик выступает страховщиком по добровольному медицинскому страхованию потребителя, осуществляются в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

## **5. Порядок предоставления платных медицинских услуг**

5.1. СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №11» предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к таким услугам.

5.2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

5.3. Исполнитель обязан при предоставлении платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации, учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

5.4. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

- а) о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;
- б) об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению/

5.5. При предоставлении платных медицинских услуг гражданам иностранных государств (нерезидентам) исполнитель обеспечивает передачу сведений об осуществлении медицинской деятельности в отношении нерезидентов в соответствии с указаниями Центрального банка Российской Федерации. За непредоставление в установленном порядке субъектам официального статистического учета первичных статистических данных по установленным формам федерального статистического наблюдения об оказанных платных медицинских услугах гражданам иностранных государств исполнитель, включенный Центральным банком Российской Федерации в перечень респондентов, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.6. При оказании платных медицинских услуг обязанность исполнителя по возврату денежной суммы, уплаченной потребителем и (или) заказчиком по договору, возникает в соответствии с главой III Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей".

## **6. Особенности оказания медицинских услуг (выполнения работ) при заключении договора дистанционным способом**

6.1. Договор может быть заключен посредством использования сети "Интернет" на основании ознакомления потребителя и (или) заказчика с предложенным исполнителем описанием медицинской услуги (дистанционный способ заключения договора).

6.2. При заключении договора дистанционным способом потребителю должна быть предоставлена возможность ознакомиться со следующей информацией:

- а) наименование (фирменное наименование) медицинской организации;
- б) основной государственный регистрационный номер исполнителя;
- в) номера телефонов и режим работы исполнителя;
- г) идентификационный номер налогоплательщика;
- д) информация об оказываемой услуге (выполняемой работе), предусмотренная статьей 10 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей";
- е) способы оплаты услуги (работы);
- ж) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер лицензии,

сроки ее действия, а также информация об органе, выдавшем указанную лицензию);  
з) адреса, в том числе адреса электронной почты, по которым принимаются обращения (жалобы) и требования потребителей и (или) заказчиков.

6.3. Указанная в пункте 6.2. настоящих Правил информация или ссылка на нее размещается на главной странице сайта исполнителя в сети "Интернет".

6.4. Договор с потребителем и (или) заказчиком считается заключенным со дня оформления потребителем и (или) заказчиком соответствующего согласия (акцепта), в том числе путем совершения действий по выполнению условий договора, включая внесение частично или полностью оплаты по договору с учетом положений статей 16.1 и 37 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей". Со дня получения согласия (акцепта) и осуществления потребителем и (или) заказчиком частичной или полной оплаты по нему все условия договора остаются неизменными и не должны корректироваться исполнителем без согласия потребителя и (или) заказчика.

6.5. При заключении договора исполнитель представляет потребителю и (или) заказчику подтверждение заключения такого договора. Указанное подтверждение должно содержать номер договора, который позволяет потребителю и (или) заказчику получить информацию о заключенном договоре и его условиях. По требованию потребителя и (или) заказчика исполнителем направляется потребителю и (или) заказчику экземпляр заключенного договора (выписки из него), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица исполнителя.

6.6. Идентификация потребителя и (или) заказчика в целях заключения и (или) исполнения договора, заключенного дистанционным способом, может осуществляться в том числе с помощью федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

Согласие (акцепт) должно быть подписано электронной подписью потребителя и (или) заказчика (простой, усиленной неквалифицированной или усиленной квалифицированной) и усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица исполнителя.

6.7. Потребитель и (или) заказчик обязаны оплатить оказанную исполнителем медицинскую услугу в порядке и сроки, которые установлены договором, заключенным с исполнителем, с учетом положений статей 16.1 и 37 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей".

6.8. При заключении договора дистанционным способом отказ потребителя и (или) заказчика от исполнения договора может быть совершен способом, используемым при его заключении.

6.9. Потребитель и (или) заказчик могут направить исполнителю в любой форме и любым, включая дистанционный, способом требования, в том числе при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной платной медицинской услуги), а исполнитель обязан принять эти требования, в том числе дистанционным способом.

## **7. Организация платных медицинских услуг**

В Учреждении приказом главного врача назначаются лица, несущие персональную ответственность за оказание услуг на платной основе:

7.1. Заместитель главного врача по медицинской части несет ответственность в целом по СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №11» за организацию работы по платным медицинским услугам, в том числе за:

- организацию, планирование и контроль за порядком оказания платных медицинских и иных услуг в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов;
- обеспечением предоставления платных медицинских и иных услуг гражданам строго на добровольной основе;
- контролем за качеством услуг, оказываемых на платной основе;
- соблюдением финансовой и трудовой дисциплины;
- достоверность и своевременность размещения наглядной информации;



- доведение до сведения персонала учреждения нормативных документов, регламентирующих правила и условия предоставления платных медицинских и иных услуг;
- изучение спроса, оценку удовлетворенности пациентов, формирование предложений по расширению, повышению качества работы по платным услугам;
- сохранность собственности, материальных и других ценностей;
- рекламную деятельность;
- проведение работы по выявлению неучтенных доходов от приносящей доход деятельности.

7.2. Заведующие отделениями, подразделениями, назначенные ответственными за оказание платных медицинских отвечают за:

- непосредственную организацию платных медицинских услуг, контроль за оказанием;
- составление и актуализация графиков работы по оказанию платных медицинских услуг, отслеживание табелей работы специалистов;
- обеспечение предоставления и контроль за качеством услуг в соответствии с установленным уровнем контроля качества;
- ведение предметного учета и отчетности (статистической, финансовой) по оказанным платным медицинским и иным услугам в структурных подразделениях;
- распределение доходов по категориям персонала, участвующего в оказании платных медицинских и иных услуг;
- обеспечение граждан бесплатной, доступной, достоверной наглядной информацией;
- ведение исполнителями необходимой медицинской документации с отметкой об оплате, регистрации пациентов в журналах оказания платных услуг, в журналах учета платных услуг;
- ведение кассирами журналов учета платных услуг;
- анализ процесса оказания платных услуг в целях его оптимизации;
- организацию обмена необходимой информацией по платным услугам внутри коллектива медицинского учреждения;
- формирование предложений по совершенствованию работы по платным услугам;
- проведение работы по выявлению неучтенных доходов от приносящей доход деятельности.

7.3. Заместитель главного врача по экономическим вопросам несет ответственность за:

- составление плана финансово-хозяйственной деятельности по платным услугам с обоснованным расчетом;
- составление и корректировка финансового план-задания по платным медицинским услугам по учреждению, по подразделениям;
- ценовую политику учреждения, проведение анализа себестоимости платных услуг;
- разработку и поддержание в актуальном состоянии локальных нормативных актов (приказов, положений, инструкций, прејскуранта, штатного расписания и пр.) в рамках работы по приносящей доход деятельности;
- подготовку, утверждение форм и оформление Договоров оказания платных медицинских и иных услуг;
- организацию взаимодействия со структурными подразделениями по экономическим вопросам;
- организацию и обеспечение статистического и финансового учета и отчетности, анализа работы учреждения по платным услугам;
- отчетность, правильное и своевременное распределение денежных сумм для начисления зарплаты по подразделениям, оказывающим платные медицинские и иные услуги;
- проведение анализа эффективности использования оборудования и других материальных ценностей при оказании платных услуг;
- заключение и подписание Договоров оказания платных услуг, актов приема-сдачи выполненных работ с гражданами и организациями;
- проведение работы по выявлению неучтенных доходов от приносящей доход деятельности;
- формирование предложений по повышению эффективности работы по платным услугам и контролю за доходами от платной деятельности.

7.4. Главный бухгалтер несет персональную ответственность за:

- организацию и обеспечение бухгалтерского учета и отчетности по платным услугам;
- контроль за целевым использованием доходов от платных услуг в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности;
- ведение бухгалтерского учета и отчетности отдельно по основной деятельности и платным услугам;
- контроль за работой кассы платных услуг;
- расчет за предоставленные платные услуги;
- выписку счетов за оказываемые платные услуги юридическим лицам;
- порядок ведения журналов учета платных услуг;
- выписку справок о получении налогового вычета;
- проведение работы по выявлению неучтенных доходов от приносящей доход деятельности;
- формирование предложений по повышению эффективности контроля за доходами от платной деятельности.

7.5. Начальник отдела кадров несет персональную ответственность за:

- заключение дополнительных соглашений с сотрудниками, допущенными к оказанию медицинских услуг на платной основе;
- поддержание в актуальном состоянии списка лиц, привлекаемых к оказанию платных медицинских услуг.

7.6. Заместитель главного врача по информационной безопасности несет ответственность за:

- поддержание информации на сайте учреждения в сети "Интернет" в актуальном состоянии;
- организацию заключения договоров дистанционным способом.

## **8. Учет и отчетность**

8.1. Учреждение обязано вести финансовый и статистический учет результатов предоставляемых платных услуг населению отдельно по основной деятельности и платным услугам, составлять отчетность и представлять ее в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

8.2. Средства, полученные по безналичному и наличному расчету за оказание платных услуг, поступают на счета СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №11» от осуществления приносящей доход деятельности.

## **9. Прейскурант платных медицинских услуг**

9.1. Порядок определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги предоставляемые СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №11», устанавливается администрацией Выборгского района Санкт-Петербурга.

9.2. Предварительно стоимость медицинских и иных услуг определяется учреждением на основании калькуляции экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов, связанных с предоставлением этих услуг.

9.2. Цена на медицинскую и иную услугу формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения на платную услугу), требований к качеству платной услуги, а также с учетом положений отраслевых и локальных нормативно-правовых актов об определении расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги по действующей методике.

9.3. Изменение цены на платные услуги происходит с периодичностью один раз в календарный год с утверждением цен в срок до 1 марта соответствующего года. В исключительных случаях допускается изменение цен на платные услуги чаще чем один раз в год по следующим причинам:

- изменение среднего уровня цен на материальные ресурсы, энергоресурсы, оказавшее влияние на себестоимость платных услуг;

- изменение в соответствии с действующим законодательством размера и порядка оплаты труда работников сферы здравоохранения;
- изменение налогового законодательства, оказавшее значительное влияние на себестоимость платных услуг.

9.4. Прейскурант платных услуг включает все медицинские и иные услуги, которые Учреждение вправе оказывать за плату. Новые услуги в прејскурант вносятся по мере необходимости при наличии условий, указанных в п. 1.6 Положения.

#### **10. Использование доходов, полученных от платных медицинских услуг**

10.1. Средства, поступившие за оказание платных услуг, самостоятельно распределяются и используются Учреждением согласно Плана финансово-хозяйственной деятельности.

10.2. Распределение денежных средств, полученных от предоставления платных медицинских и иных услуг, производится в соответствии с Положением о порядке распределения средств, полученных от платных услуг (Приложение 2).

10.3. Основанием для оплаты труда персонала служат документы, подтверждающие факт выполнения услуг (запись в первичной медицинской документации, в журналах оказания платных услуг, акт приема-сдачи выполненных работ) и факт отработанного времени (табель). Составленный отчет о выполненных исполнителями услугах подписывается руководителем подразделений.

10.4. Размер материального поощрения главного врача за организацию предоставления платных медицинских услуг утверждается Учредителем СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №11»

#### **11. Ответственность исполнителя при предоставлении платных медицинских услуг**

11.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

11.2. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате оказания платных медицинских услуг ненадлежащего качества, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Разработано:**  
Врач-статистик

Олиферчук М.К.

\_\_\_\_\_ " \_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Согласовано:**

Заместитель главного врача  
по медицинской части

Максименко И. В.

\_\_\_\_\_ " \_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.

Заместитель главного врача  
по экономическим вопросам

Тимергалина Е.А.

\_\_\_\_\_ " \_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.

Главный бухгалтер

Салина О.Е.

\_\_\_\_\_ " \_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.

Заведующая педиатрическим  
отделением

Труфанов Д.И.

\_\_\_\_\_ " \_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.

Заведующая  
поликлиническим отделением  
№ 23

Сазонова Е.С.

\_\_\_\_\_ " \_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.

Юрисконсульт

Пославский П.В.

\_\_\_\_\_ " \_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.